Buenas tardes Raquel,
Espero te encuentres bien

Dando seguimiento al caso de la aprendiz Valentina Duarte, adjunto correos (Requerimiento de Aprendices SENA Contrato de Aprendizaje), (ExternalNotificación de citación a entrevista- CWT ECENTER COLOMBIA S.A.S) y (RE:[External]Notificación de citación a entrevista- CWT ECENTER COLOMBIA S.A.S) que suministran información concisa y clara del rol a desempeñar, dando origuen al proceso de contratación dentro de la compañía

Seguido del anterior intercambio de información, la aprendiz se presenta a la entrevista agendada donde reitero el rol a desempeñar, realizamos una presentación personal de ambas partes, realizo preguntas, menciono beneficios y requisitos, corroborando lo antes dicho con los iguientes correos y documentos: (Autorización de ingreso), (Entrevista Valentina Duarte M.docx), (RE: [External]Notificación de citación a entrevista- CWT ECENTER COLOMBIA S.A.S). Dando por finalizada la entrevista, a los 5 días hábiles continuamos con el proceso; le solicité diligenciar dos formatos internos de ingreso con su información personal (1. FR 4001 08 05 Hoja de Vida) (1. New Hire Form) adjunto evidencia (1.Solicitud formatos Excel.jpeg).

La aprendiz presentó un problema de inhabilitación en la plataforma caprendizaje del Sena, pero mientras tanto, a la espera de una solición emitida por el mismo, continuamos proceso realizando una postulación interna de la compañía para registrar datos, bajo supervivión y apoyo, adjunto evidencia (2. Inhabilitación por actualización), (3. Continuidad del proceso), (4. Supervición y apoyo.jpeg). Dimos continuidad; solicité sus exámenes médicos de ingreso, le informé al respecto y le envié la citación, evidencia (Solicitud Exámenes Médicos De Ingreso), (5.Aviso de solicitud exámenes médicos), (RV ExternalRe:SOLICITUD EXÁMENES MÉDICOS DE INGRESO).

Esperé el concepto médico ocupacional, hablé con su jefe directo y la aprendiz ingresó a su proceso de empalme e inducción, evidencia, (Concepto médico CWT - DUARTE VALENTINA 1019009403), (6. Respuesta de concepto médico), (Conversación jefe directo – 1.jpeg), (Conversación jefe directo - 2.jpeg), (7.Día de ingreso).

Subí el contrato a Caprendizaje y pasados 4 días; el martes 28 de Febrero de 2023 recibo por parte de la aprendiz una solicitud para cancelar el contrato y el miércoles 01 de marzo de 2023 no asiste a la oficina en la mañana, evidencia (8.Solicitud de la aprendiz para cancelar contrato), (9. Inasistencia a la oficina), (FW:New User Creation Notification).

Después de todo, para dar soluciones tuve una conversación con Valentina. Le propuse cambiar de área a Meetings&Events donde quizá se pueda acoplar de mejor manera. Se agendó una llamada el día de hoy viernes 03 de Marzo de 2023 con la pasante y el supervisor de M&E para explicarle detalladamente las labores de esta área y estamos a la espera de su respuesta, evidencia (11.Propuesta cambio de área)

**Las fechas exactas se encuentran en cada correo y capturas de conversaciones**

Todo lo anterior con el fin de evidenciar que se llevó un adecuado proceso de contratación, con información transparente, acompañamiento, supervición y soluciones

Quedo atenta a cualquier detalle
Feliz día,

**Nathaly Jara Gutierrez | RH Employee | CWT**
Office (1) 327-5090 | Mobile 3504068597
Dg. 25g # 95a 85, Edificio Buró 25 | Bogotá, Colombia
njaragutierrez@mycwt.co | mycwt.com